



## **Amministrazione Comunale di Basciano**

**Tel. 0861-650156**

**E – mail: [m.viviani@comune.basciano.te.it](mailto:m.viviani@comune.basciano.te.it) – PEC: [postacert@pec.comune.basciano.te.it](mailto:postacert@pec.comune.basciano.te.it)**

### **AREA II – AREA CONTABILE – FINANZIARIA**

- pianificazione delle risorse finanziarie attraverso i bilanci preventivi pluriennali ed annuali e relative variazioni, inclusa attività di reperimento di fonti di finanziamento alternative;
- redazione del rendiconto della gestione;
- gestione dell'indebitamento comunale con tenuta delle schede contabili relative all'esecuzione di opere pubbliche;
- gestione contabilità generale e relativa emissione di mandati di pagamento e reversali di incasso;
- adempimenti fiscali, adempimenti IVA;
- rendiconti;
- approvvigionamento, conservazione e distribuzione dei beni mobili, servizi e forniture necessari all'azione comunale in conformità ai regolamenti dell'Ente, ivi compresi i buoni pasto;
- tenuta della cassa comunale;
- supporto per il Controllo di Gestione e per l'Organismo di Valutazione, per il controllo e monitoraggio dei piani e bilanci dell'Ente;
- controllo finanziario delle partecipate e relativi bilanci consolidati;
- supporto nella rilevazione dati relativi ai costi e ai proventi, nella rilevazione dei risultati raggiunti in riferimento ai singoli servizi e centri di costo e in relazione al Piano degli Obiettivi, nonché nella misurazione del loro stato di attuazione e di efficacia, efficienza e di economicità;

Procedimenti ad istanza di parte	Responsabile Procedimento	Responsabile Sostitutivo
Certificazione del credito delle imprese per la cessione presso Istituti bancari o intermediari finanziari	Dott Marco Viviani <a href="tel:0861-650156">0861-650156</a> <a href="mailto:m.viviani@comune.basciano.te.it">m.viviani@comune.basciano.te.it</a>	Segretario Generale